

20140401137

## МИНИСТЕРСТВО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ

Врз основа на член 48 од Законот за патните исправи на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 67/92, 20/03, 46/04, 19/07, 84/08, 51/11 и 135/11), министерот за внатрешни работи донесе

### П Р А В И Л Н И К ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА ОБРАСЦИТЕ НА ПАТНИТЕ ИСПРАВИ И ВИЗИ НА ДРЖАВЈАНИТЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА, ЗА НАЧИНОТ НА ФОТОГРАФИРАЊЕ ЗА ПАТНИТЕ ИСПРАВИ И ЗА ВОДЕЊЕ НА ЕВИДЕНЦИЈА

#### Член 1

Во Правилникот за обрасците на патните исправи и визи на државјаните на Република Македонија, за начинот на фотографирање за патните исправи и за водење на евиденција („Службен весник на Република Македонија“ бр. 2/93, 54/93, 73/04, 40/07, 161/07 и 73/10), прилозите бр. 7, 8, 9 и 10 се заменуваат со нови прилози бр. 7, 8, 9 и 10 кои се составен дел на овој правилник.

#### Член 2

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 12.1-14121/1  
18 февруари 2014 година  
Скопје

Министер  
за внатрешни работи,  
м-р **Гордана Јанкулоска**, с.р.

ДО  
МИНИСТЕРСТВО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Прилог бр. 7

## БАРАЊЕ ЗА ИЗДАВАЊЕ ПАСОШ

ТИП - А

## 1. Причина за барање (се одбира еден од основите)

- 1.1 прв пат   
 1.2 редовна замена   
 1.3 замена поради промена на лични податоци   
 1.4 замена поради други причини (исполнетост или друго)   
 1.5 дупликат пасош (изгубен, исчезнат или украден)   
 1.6 предвремена замена поради оштетеност на пасошот   
 1.7 издавање на пасош со ограничен рок на важење

## 2. ПОДАТОЦИ ЗА ПОДНОСИТЕЛОТ НА БАРАЊЕТО

1. ИМЕ	2. ПРЕЗИМЕ
македонски јазик	македонски јазик
барам пасошот да биде изготвен на еден од наведените јазици и писмо 1. турски <input type="checkbox"/> 2. влашки <input type="checkbox"/> 3. српски <input type="checkbox"/> 4. ромски <input type="checkbox"/> 5. бошњачки <input type="checkbox"/> (се одбира еден од наведените јазици)	барам пасошот да биде изготвен на еден од наведените јазици и писмо 1. турски <input type="checkbox"/> 2. влашки <input type="checkbox"/> 3. српски <input type="checkbox"/> 4. ромски <input type="checkbox"/> 5. бошњачки <input type="checkbox"/> (се одбира еден од наведените јазици)
ЗА ОМАЖЕНИ-ОЖЕНЕТИ (презиме пред склучување на бракот)	
ДЕН, МЕСЕЦ И ГОДИНА НА РАЃАЊЕ	
МЕСТО НА РАЃАЊЕ (лице родено во странство ја запишува и државата)	
ЕДИНСТВЕН МАТИЧЕН БРОЈ НА ГРАЃАНИНОТ	
ПОЛ машки <input type="checkbox"/> женски <input type="checkbox"/>	
ЖИВЕАЛИШТЕ И АДРЕСА	
ДРЖАВЈАНСТВО	
ПОДАТОЦИ ЗА РОДИТЕЛИТЕ	
Татко	Мајка

## 3. СОГЛАСНОСТ ОД РОДИТЕЛИТЕ-СТАРАТЕЛОТ ПОДНОСИТЕЛ НА БАРАЊЕТО ЗА ИЗДАВАЊЕ ПАСОШ ЗА МАЛОЛЕТНО ДЕТЕ

	Презиме Име	Единствен матичен број на граѓанинот	Сродство	Потпис
1				
2				

4. ПОДАТОЦИ ЗА ПРЕТХОДЕН ДОКУМЕНТ НА ПОДНОСИТЕЛОТ

БРОЈ НА ПАСОШ
ОРГАН КОЈ ГО ИЗДАЛ

5. БАРАМ ПАСОШОТ ДА БИДЕ ИЗГОТВЕН ВО

1. РЕДОВНА ПОСТАПКА	<input type="checkbox"/>
2. ИТНА ПОСТАПКА	<input type="checkbox"/>

Датум и место на поднесување \_\_\_\_\_

Потпис на подносителот \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 20\_\_\_\_

Податоци за контакт \_\_\_\_\_

Потпис на службеното лице кое го примило барањето \_\_\_\_\_

---

6. ПРИЛОГ КОН БАРАЊЕТО:

<input type="checkbox"/>	При поднесување на барањето се врши проверка на идентитетот на подносителот на барањето со увид во лична карта или друг документ за лична идентификација што има фотографија, издаден од државен орган. За лица помлади од 18 години се приложува друг документ со фотографија или извод од Матична книга на родени, а за лица кои немаат живеалиште на територијата на Република Македонија се приложува лична карта издадена од надлежен орган на странска држава или друга јавна исправа од која може да се утврди нивниот идентитет.
<input type="checkbox"/>	Извод од матичната книга на родените/венчаните – за 1.1 и 1.3 (*).
<input type="checkbox"/>	Согласност од родител или уредно и заверено полномошно од родителот/старателот
<input type="checkbox"/>	Во случај кога лицето има старател, старателот при поднесување на барањето на увид приложува доказ за старателство.
<input type="checkbox"/>	Пријава/изјава/потврда за изгубен, исчезнат или украден пасош – за 1.5 (*).
<input type="checkbox"/>	Доказ дека пасошот е огласен за неважечки – за 1.5 (*).
<input type="checkbox"/>	Ако при поднесување на барањето за издавање на пасош на малолетно дете, еден од родителите не дал согласност за издавање на пасош, согласноста може да се обезбеди од страна на надлежен орган за старателство (*) - ВО СЛУЧАЈ КОГА ДРУГИОТ РОДИТЕЛ НЕ МОЖЕ ИСТАТА ДА ЈА ОБЕЗБЕДИ.
<input type="checkbox"/>	Други документи неопходни за постапката.

Доказите означени со ѕвезда (\*) се смета дека се поднесени во прилог на барањето и истите Министерството за внатрешни работи ги прибавува по службена должност.

---

7. СОГЛАСНОСТ ОД ПОДНОСИТЕЛОТ НА БАРАЊЕТО

Подносителот на барањето е согласен неговите податоци да се користат во постапката за остварување на правото пред надлежните органи за прибавување на СИТЕ документи означени со ѕвезда (\*) од делот 6. на ова барање.

Потпис на подносителот \_\_\_\_\_

---

УПАТСТВО ЗА ПОПОЛНУВАЊЕ НА БАРАЊЕТО ЗА ИЗДАВАЊЕ ПАСОШ:

- Податоците од делот 1 и 2 ги пополнува подносителот на барањето. Доколку се работи за малолетно дете/лице овие податоци ги пополнува родителот/старателот;
- Податоците од делот 3 ги пополнуваат родителите/старателите;
- Податоците од делот 4 ги пополнува службеното лице;
- Податоците од делот 5 ги пополнува подносителот на барањето;
- Подносителот на барањето самиот го избира начинот на кој Министерството за внатрешни работи ќе може да оствари контакт со истиот (телефонски или по електронски пат). Избраниот начин за контакт се наведува во делот "податоци за контакт";
- Доколку во текот на постапката се појави потреба од прибавување на документите наведени во делот 6 кои не се означени со ѕвезда (\*), а Министерството за внатрешни работи, не е во можност да ги прибави по службена должност, подносителот на барањето дополнително ќе биде известен истите да ги приложи кон барањето.

ДО

DERI TE:

Прилог бр. 8

Shtojca nr. 8

МИНИСТЕРСТВО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ

MINISTRIA PËR PUNË TË BRENDSHME

БАРАЊЕ ЗА ИЗДАВАЊЕ ПАСОШ / KËRKESË PËR DHËNIE TË PASAPORTËS

ТИП – Б / Lloji-B

1. Причина за барање (да се заокружи еден од основите)/ Arsyeja për kërkesë (të rrethohet njëra nga arsytet)

1.1 прв пат / për herë të parë

1.2 замена поради истечен рок на важење/ ndërrim për shkak të skadimit të afatit

1.3 дупликат пасош (изгубен, кражба или исчезнување)/ pasaportë duplikat(e humbur, e vjedhur, e zhdukur)

1.4 предвремена замена (поради оштетеност, пополнетост, промена на лични податоци и др.)

ndërrim i parakohshëm(për shkak të dëmtimit, i përmishjes, ndryshim i të dhënave personale, etj.

1..5 пасош со ограничен рок на важење/ pasaportë me vlefshmëri të kufizuar

2. ПОДАТОЦИ ЗА ПОДНОСИТЕЛОТ НА БАРАЊЕТО / TË DHËNA PËR PARASHTRUESIN E KËRKESËS

1. ИМЕ/EMRI	2. ПРЕЗИМЕ/MBIEMRI
1. македонски јазик/gjuhë maqedonase _____	1. македонски јазик/gjuhë maqedonase _____
2. албански јазик/gjuhë shqipe _____	2. албански јазик/gjuhë shqipe _____

ЗА ОМАЖЕНИ-ОЖЕНЕТИ (презиме пред склучување на бракот) \_\_\_\_\_

PËR TË MARTUARAT ( mbiemri i vajzërisë) \_\_\_\_\_

ДЕН, МЕСЕЦ И ГОДИНА НА РАГАЊЕ /DITA ,MUAJI DHE VITI I LINDJES

1. македонски јазик/gjuhë maqedonase \_\_\_\_\_

2. албански јазик/gjuhë shqipe \_\_\_\_\_

МЕСТО НА РАГАЊЕ, (лице родено во странство ја запишува и државата)

VENDI I LINDJES (personi që është lindur në shtet të huaj e shkruan edhe shtetin)

1. македонски јазик/gjuhë maqedonase \_\_\_\_\_

2. албански јазик/gjuhë shqipe \_\_\_\_\_

ЕДИНСТВЕН МАТИЧЕН БРОЈ НА ГРАЃАНИНОТ / NUMRI AMË I QYTETARIT

ПОЛ М  Ж 

GJINIA M F

ЖИВЕАЛИШТЕ И АДРЕСА \_\_\_\_\_

VENBANIMI DHE ADRESA \_\_\_\_\_

ДРЖАВЈАНСТВО/SHTETËSIA \_\_\_\_\_

ПОДАТОЦИ ЗА РОДИТЕЛИТЕ

TË DHËNA PËR PRINDËRIT

ТАТКО \_\_\_\_\_

МАЈКА \_\_\_\_\_

ВАБАИ \_\_\_\_\_

NËNA \_\_\_\_\_

3. СОГЛАСНОСТ ОД РОДИТЕЛИТЕ-СТАРАТЕЛОТ ПОДНОСИТЕЛ НА БАРАЊЕТО ЗА ИЗДАВАЊЕ НА ПАСОШ ЗА МАЛОЛЕТНО ЛИЦЕ / RAJTUESHMËRI E PRINDËRVE-TUTORIT PARASHTRUES I KËRKESËS PËR DHËNIEN E PASAPORTËS PËR PERSON TË MITUR

Презиме	Име	ЕМБГ	сродство	потпис
Mbiemri	Emri	NAQ	farefisnia	nënshkrimi
Презиме	Име	ЕМБГ	сродство	потпис
Mbiemri	Emri	NAQ	farefisnia	nënshkrimi

4. ПОДАТОЦИ ЗА ПРЕТХОДЕН ДОКУМЕНТ НА ПОДНОСИТЕЛОТ  
TË DHËNA PËR DOKUMENTIN E MËNERSHËM TË PARASHTRUESIT

4.1 БРОЈ НА ПАСОШ / NUMRI I PASAPORTËS

4.2 ОРГАН КОЈ ГО ИЗДАЛ

4.3 ORGANI I CILI E KA LËSHUAR

5. БАРАМ ПАСОШОТ ДА БИДЕ ИЗГОТВЕН ВО / KËRKOJ QË PASAPORTA TË MË LËSHONET NË:

1. РЕДОВНА ПОСТАПКА / PROCEDURË TË RREGULLTË	<input type="checkbox"/>
2. ИТНА ПОСТАПКА / PROCEDURË URGJENTE	<input type="checkbox"/>

Датум и место на поднесување  
Data dhe vendi i parashtrimit

Потпис на подносителот  
Nënshkrimi i parashtruesit

\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 20\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Податоци за контакт  
Të dhëna për kontakt

\_\_\_\_\_

Потпис на службеното лице кое го примило барањето  
Nënshkrimi i personit zyrtar i cili e ka pranuar kërkesën

\_\_\_\_\_

6. ПРИЛОГ КОН БАРАЊЕТО:  
SHTOJCË NDAJ KËRKESËS:

<input type="checkbox"/>	При поднесување на барањето се врши проверка на идентитетот на подносителот на барањето со увид во лична карта или друг документ за лична идентификација што има фотографија, издаден од државен орган. За лица помлади од 18 години се приложува друг документ со фотографија или извод од Матична книга на родени, а за лица кои немаат живеалиште на територијата на Република Македонија се приложува лична карта издадена од надлежен орган на странска држава или друга јавна исправа од која може да се утврди нивниот идентитет. Gjatë parashtrimit të kërkesës kontrollohet identiteti i parashtruesit të kërkesës sipas letërnjoftimit ose dokument tjetër për identifikim personal i cili ka fotografi, i lëshuar prej organit shtetëror. Për persona më të ri se 18 vjet paraqitet dokument tjetër me fotografi ose Certifikatë e Lindjes. Për persona të cilët nuk kanë vendbanim në teritorin e Republikës së Maqedonisë paraqitet letërnjoftimi i lëshuar nga organi kompetent i shtetit të huaj ose dokument tjetër relevant nga i cili mund të vërtetohet identiteti.
<input type="checkbox"/>	Извод од матичната книга на родените/венчаните – за 1.1 и 1.3 (*) Certifikatë e lindjes nga Libri Amë i të Lindurve/Martuarve- për 1.1 dhe 1.3 (*)
<input type="checkbox"/>	Согласност од родител или уредно и заверено полномошно од родителот/старателот / Pajtueshmëri nga prindëri ose autorizim i verifikuar prej prindërit/kujdestarit
<input type="checkbox"/>	Во случај кога лицето има старател, старателот при поднесување на барањето на увид приложува доказ за старателство. / Në rast kur personi ka kujdestar gjatë parashtrimit të kërkesës gjatë parashtrimit të kërkesës në këqyrje e paraqet dëshminë për kujdestari.
<input type="checkbox"/>	Пријава/изјава/потврда за изгубен, исчезнат или украден пасош – за 1.5 (*) Lajmërim /deklaratë/ vërtetim për pasaportë të humbur ose vjedhur-për 1.5 (*)
<input type="checkbox"/>	доказ дека пасошот е огласен за неважечки – за 1.5 (*) Dëshmi se pasaporta është shpallur e pavlefshme-për 1.5 (*)
<input type="checkbox"/>	Ако при поднесување на барањето за издавање на пасош на малолетно дете, еден од родителите не дал согласност за издавање на пасош, согласноста може да се обезбеди од страна на надлежен орган за старателство (*) - ВО СЛУЧАЈ КОГА ДРУГИОТ РОДИТЕЛ НЕ МОЖЕ ИСТАТА ДА ЈА ОБЕЗБЕДИ/ Nëse gjatë parashtrimit të kërkesës për dhënien e pasaportës personit të mitur, njëri nga prindërit nuk ka dhënë pajtueshmëri për dhënien e pasaportës, pajtueshmëria mund të sigurohet nga organi kompetent për kujdestari (*)- NË RAST KUR PRINDËRI TJETËR TË NJËJTËN NUK MUND TA SIGUROJ
<input type="checkbox"/>	Други документи неопходни за постапката/ Dokumente tjera të domosdoshme për procedurën

Доказите означени со звезда (\*) се смета дека се поднесени во прилог на барањето и истите Министерството за внатрешни работи ги прибавува по службена должност. / Dëshmitë të nënvizuara me yll (\*) konsiderohen se janë parashtruar me kërkesën dhe të njëjtat Ministria për Punë të Brendshme i siguron sipas detyrës zyrtare

7. СОГЛАСНОСТ ОД ПОДНОСИТЕЛОТ НА БАРАЊЕТО

• Подносителот на барањето е согласен неговите податоци да се користат во постапка за остварување на правото пред надлежните органи за прибавување на СИТЕ документи означени со звезда(\*) на ова барање; Parashtruesi i kërkesës pajtohet të dhënat e tij personale të shfrytëzohen në procedurë për realizimin e të drejtës para organeve kompetente për sigurimin e të GJITHA dokumenteve të nënvizuar me yll (\*) në këtë kërkesë;

Потпис на подносителот  
Nënshkrimi i parashtruesit

\_\_\_\_\_

УПАТСТВО ЗА ПОПОЛНУВАЊЕ НА БАРАЊЕТО ЗА ПАСОШ:

- Податоците од делот 1 и 2 ги пополнува подносителот на барањето. Доколку се работи за малолетно дете податоците на барањето за пасош ги пополнува родителот/старателот; Тè dhënat nga pjesa 1 dhe 2 i plotëson parashtruesi i kërkesës; Nëse procedura i dedikohet personit të mitur të dhënat në kërkesë i plotëson prindëri -tutori
- Податоците од делот 3 ги пополнуваат родителите/старателот:  
Тè dhënat nga pjesa 3 i plotësojnë prindërit-tutori
- Податоците од делот 4 ги пополнува подносителот на барањето;  
Тè dhënat nga pjesa 4 i plotëson parashtruesi i kërkesës;
- Податоците од делот 5 ги пополнува подносителот на барањето;  
Тè dhënat nga pjesa 5 i plotëson parashtruesi i kërkesës;
- Доколку во текот на постапката се појави потреба од прибавување на други документи, а Министерството за внатрешни работи, не е во можност да ги прибави по службена должност, подносителот на барањето дополнително ќе биде известен и истите да ги приложи кон барањето.  
Nëse gjatë procedurës paraqitet nevoja për sigurimin e dokumenteve tjera, kurse Ministria për Punë të Brendshme nuk ka mundësi ti sigurojë sipas detyrës zyrtare, parashtruesi i kërkesës në mënyrë plotësuese do të informohet, të njëjtat ti sigurojë dhe ti bashkangjit ndaj kërkesës;

ПРЕКУ ДКП НА РМ во \_\_\_\_\_  
 ДО  
 МИНИСТЕРСТВО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Прилог бр. 9

## БАРАЊЕ ЗА ИЗДАВАЊЕ ПАСОШ

ТИП - А

## 1. Причина за барање (се одбира еден од основите)

- 1.1 прв пат   
 1.2 редовна замена   
 1.3 промена на лични податоци   
 1.4 замена поради други причини (исполнетост или друго)   
 1.5 дупликат пасош (изгубен, исчезнат или украден)   
 1.6 предвремена замена поради оштетеност на пасошот   
 1.5 издавање на пасош со ограничен рок на важење

## 2. ПОДАТОЦИ ЗА ПОДНОСИТЕЛОТ НА БАРАЊЕТО

1. ИМЕ	2. ПРЕЗИМЕ
македонски јазик	македонски јазик
барам пасошот да биде изготвен на еден од наведените јазици и писмо 1. турски <input type="checkbox"/> 2. влашки <input type="checkbox"/> 3. српски <input type="checkbox"/> 4. ромски <input type="checkbox"/> 5. бошњачки <input type="checkbox"/> (се одбира еден од наведените јазици)	барам пасошот да биде изготвен на еден од наведените јазици и писмо 1. турски <input type="checkbox"/> 2. влашки <input type="checkbox"/> 3. српски <input type="checkbox"/> 4. ромски <input type="checkbox"/> 5. бошњачки <input type="checkbox"/> (се одбира еден од наведените јазици)
ЗА ОМАЖЕНИ-ОЖЕНЕТИ (презиме пред склучување на бракот)	
ДЕН, МЕСЕЦ И ГОДИНА НА РАЃАЊЕ	
МЕСТО НА РАЃАЊЕ (лице родено во странство ја запишува и државата)	
ЕДИНСТВЕН МАТИЧЕН БРОЈ НА ГРАЃАНИНОТ	
ПОЛ машки <input type="checkbox"/> женски <input type="checkbox"/>	
ЖИВЕАЛИШТЕ И АДРЕСА	
ДРЖАВЈАНСТВО	
ПОДАТОЦИ ЗА РОДИТЕЛИТЕ	
Татко	Мајка

## 3. СОГЛАСНОСТ ОД РОДИТЕЛИТЕ-СТАРАТЕЛОТ ПОДНОСИТЕЛ НА БАРАЊЕТО ЗА ИЗДАВАЊЕ ПАСОШ ЗА МАЛОЛЕТНО ДЕТЕ

	Презиме Име	Единствен матичен број на граѓанинот	Сродство	Потпис
1				
2				



4. ПОДАТОЦИ ЗА ПРЕТХОДЕН ДОКУМЕНТ НА ПОДНОСИТЕЛОТ

БРОЈ НА ПАСОШ
ОРГАН КОЈ ГО ИЗДАЛ

5. БАРАМ ПАСОШОТ ДА БИДЕ ИЗГОТВЕН ВО

1. РЕДОВНА ПОСТАПКА	<input type="checkbox"/>
2. ИТНА ПОСТАПКА	<input type="checkbox"/>

Датум и место на поднесување \_\_\_\_\_

Потпис на подносителот \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, 20\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Податоци за контакт \_\_\_\_\_

Потпис на службеното лице кое го примило барањето \_\_\_\_\_

---

6. ПРИЛОГ КОН БАРАЊЕТО:

<input type="checkbox"/>	При поднесување на барањето се врши проверка на идентитетот на подносителот на барањето со увид во лична карта или друг документ за лична идентификација што има фотографија, издаден од државен орган
<input type="checkbox"/>	Извод од матичната книга на родените/венчаните – за 1.1 и 1.3 (*)
<input type="checkbox"/>	Согласност од родител или уредно и заверено полномошно од родителот/старателот
<input type="checkbox"/>	Во случај кога лицето има старател, старателот при поднесување на барањето на увид приложува доказ за старателство.
<input type="checkbox"/>	Пријава/изјава/потврда за изгубен, исчезнат или украден пасош – за 1.5 (*)
<input type="checkbox"/>	доказ дека пасошот е огласен за неважечки – за 1.5 (*)
<input type="checkbox"/>	Ако при поднесување на барањето за промена на личното име на малолетно дете, еден од родителите не дал согласност за промената, согласноста може да се обезбеди од страна на надлежен орган за старателство (*) - ВО СЛУЧАЈ КОГА ДРУГИОТ РОДИТЕЛ НЕ МОЖЕ ИСТАТА ДА ЈА ОБЕЗБЕДИ
<input type="checkbox"/>	Други документи неопходни за постапката

Доказите означени со ѕвезда (\*) се смета дека се поднесени во прилог на барањето и истите Министерството за внатрешни работи ги прибавува по службена должност.

---

7. СОГЛАСНОСТ ОД ПОДНОСИТЕЛОТ НА БАРАЊЕТО

Подносителот на барањето е согласен неговите податоци да се користат во постапката за остварување на правото пред надлежните органи за прибавување на СИТЕ документи означени со ѕвезда (\*) од делот б. на ова барање.

Потпис на подносителот \_\_\_\_\_

---

УПАТСТВО ЗА ПОПОЛНУВАЊЕ НА БАРАЊЕТО ЗА ИЗДАВАЊЕ ПАСОШ:

- Податоците од делот 1 и 2 ги пополнува подносителот на барањето. Доколку се работи за малолетно дете/лице овие податоци ги пополнува родителот/старателот;
- Податоците од делот 3 ги пополнуваат родителите/старателите;
- Податоците од делот 4 ги пополнува службеното лице;
- Податоците од делот 5 ги пополнува подносителот на барањето;
- Подносителот на барањето самиот го избира начинот на кој Министерството за внатрешни работи ќе може да оствари контакт со истиот (телефонски или по електронски пат). Избраниот начин за контакт се наведува во делот "податоци за контакт";
- Доколку во текот на постапката се појави потреба од прибавување на документите наведени во делот 6 кои не се означени со звезда (\*), а Министерството за внатрешни работи, не е во можност да ги прибави по службена должност, подносителот на барањето дополнително ќе биде известен истите да ги приложи кон барањето.

ПРЕКУ ДКП НА РМ во \_\_\_\_\_

PËRMES PDK TË RM-së në \_\_\_\_\_

МИНИСТЕРСТВО ЗА ВНАТРЕШНИ РАБОТИ

MINISTRISË PËR PUNË TË BRENSHME

БАРАЊЕ ЗА ИЗДАВАЊЕ ПАСОШ / KËRKESË PËR DHËNIE TË PASAPORTËS  
ТИП – Б / Lloji-B

1. Причина за барање (да се заокружи еден од основите)/ Arsyeja për kërkesë (të rrethohet njëra nga arsyet)
- 1.1 прв пат / për herë të parë
  - 1.2 замена поради истечен рок на важење/ ndërrim për shkak të skadimit të afatit
  - 1.3 дупликат пасош (изгубен, кражба или исчезнување)/ pasaportë duplikat(e humbur, e vjedhur, e zhdukur)
  - 1.4 предвремена замена (поради оштетеност, пополнетост, промена на лични податоци и др.)  
ndërrim i parakohshëm(për shkak të dëmtimit, i përbushjes, ndryshim i të dhënave personale, etj.)
  - 1.5 пасош со ограничен рок на важење/ pasaportë me vlefshmëri të kufizuar

## 2. ПОДАТОЦИ ЗА ПОДНОСИТЕЛОТ НА БАРАЊЕТО / TË DHËNA PËR PARASHTRUESIN E KËRKESËS

1. ИМЕ/EMRI	2. ПРЕЗИМЕ/MBIEMRI
1. македонски јазик/gjuhë maqedonase _____	1. македонски јазик/gjuhë maqedonase _____
2. албански јазик/gjuhë shqipe _____	2. албански јазик/gjuhë shqipe _____
ЗА ОМАЖЕНИ-ОЖЕНЕТИ (презиме пред склучување на бракот) _____ PËR TË MARTUARAT ( mbiemri i vajzërisë) _____	
ДЕН, МЕСЕЦ И ГОДИНА НА РАГАЊЕ /DITA ,MUAJI DHE VITI I LINDJES	
1. македонски јазик/gjuhë maqedonase _____	
2. албански јазик/gjuhë shqipe _____	
МЕСТО НА РАГАЊЕ, (лице родено во странство ја запишува и државата) VENDI I LINDJES (personi që është lindur në shtet të huaj e shkruan edhe shtetin)	
1. македонски јазик/gjuhë maqedonase _____	
2. албански јазик/gjuhë shqipe _____	
ЕДИНСТВЕН МАТИЧЕН БРОЈ НА ГРАЃАНИНОТ / NUMRI AMË I QYTETARIT	
ПОЛ GJINIA	М <input type="checkbox"/> Ж <input type="checkbox"/> M F
ЖИВЕАЛИШТЕ И АДРЕСА VENBANIMI DHE ADRESA _____	
ДРЖАВЈАНСТВО/SHTETËSIA _____	

ПОДАТОЦИ ЗА РОДИТЕЛИТЕ	TË DHËNA PËR PRINDËRIT
ТАТКО _____ БАВАИ _____	МАЈКА _____ НËНА _____

3. СОГЛАСНОСТ ОД РОДИТЕЛИТЕ-СТАРАТЕЛОТ ПОДНОСИТЕЛ НА БАРАЊЕТО ЗА ИЗДАВАЊЕ НА ПАСОШ  
ЗА МАЛОЛЕТНО ЛИЦЕ / RAJTUESHMËRI E PRINDËRVE-TUTORIT PARASHTRUES I KËRKESËS PËR DHËNIEN  
E PASAPORTËS PËR PERSON TË MITUR

Презиме	Име	ЕМБГ	сродство	потпис
Mbiemri _____	Emri _____	NAQ _____	farefisnia _____	nënshkrimi _____
Презиме	Име	ЕМБГ	сродство	потпис
Mbiemri _____	Emri _____	NAQ _____	farefisnia _____	nënshkrimi _____

4. ПОДАТОЦИ ЗА ПРЕТХОДЕН ДОКУМЕНТ НА ПОДНОСИТЕЛОТ TË DHËNA PËR DOKUMENTIN E MËHERSHËM TË PARASHTRUESIT
4.1 БРОЈ НА ПАСОШ / NUMRI I PASAPORTËS
4.2 ОРГАН КОЈ ГО ИЗДАЛ
4.3 ORGANI I CILI E KA LËSHUAR

5. БАРАМ ПАСОШОТ ДА БИДЕ ИЗГОТВЕН ВО / КËРКОЈ QË PASAPORTA TË MË LËSHONET NË:	
1. РЕДОВНА ПОСТАПКА / PROCEDURË TË RREGULLTË	<input type="checkbox"/>
2. ИТНА ПОСТАПКА / PROCEDURË URGJENTE	<input type="checkbox"/>

Датум и место на поднесување  
Data dhe vendi i parashtrimit

Потпис на подносителот  
Nënshkrimi i parashtruesit

\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 20\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Податоци за контакт

Të dhëna për kontakt \_\_\_\_\_

Потпис на службеното лице кое го примило барањето

Nënshkrimi i personit zyrtar i cili e ka pranuar kërkesën \_\_\_\_\_

6. ПРИЛОГ КОН БАРАЊЕТО:  
SHTOJCË NDAJ KËRKESËS:

<input type="checkbox"/>	При поднесување на барањето се врши проверка на идентитетот на подносителот на барањето со увид во лична карта или друг документ за лична идентификација што има фотографија, издаден од државен орган. За лица помлади од 18 години се приложува друг документ со фотографија или извод од Матична книга на родени, а за лица кои немаат живеалиште на територијата на Република Македонија се приложува лична карта издадена од надлежен орган на странска држава или друга јавна исправа од која може да се утврди нивниот идентитет. Gjatë parashtrimit të kërkesës kontrollohet identiteti i parashtruesit të kërkesës sipas letërnjoftimit ose dokument tjetër për identifikim personal i cili ka fotografi, i lëshuar prej organit shtetëror. Për persona më të ri se 18 vjet paraqitet dokument tjetër me fotografi ose Certifikatë e Lindjes. Për persona të cilët nuk kanë vendbanim në teritorin e Republikës së Maqedonisë paraqitet letërnjoftimi i lëshuar nga organi kompetent i shtetit të huaj ose dokument tjetër relevant nga i cili mund të vërtetohet identiteti.
<input type="checkbox"/>	Извод од матичната книга на родените/венчаните – за 1.1 и 1.3 (*)Certifikatë e lindjes nga Libri Armë i të Lindurve/Martuarve- për 1.1 dhe 1.3 (*)
<input type="checkbox"/>	Согласност од родител или уредно и заверено полномошно од родителот/старателот / Pajtueshmëri nga prindëri ose autorizim i verifikuar prej prindërit/tutorit
<input type="checkbox"/>	Во случај кога лицето има старател, старателот при поднесување на барањето на увид приложува доказ за старателство.
<input type="checkbox"/>	Пријава/изјава/потврда за изгубен, исчезнат или украден пасош – за 1.5 (*)Lajmërim /deklaratë/ vërtetim për pasaportë të humbur ose vjedhur-për 1.5 (*)
<input type="checkbox"/>	доказ дека пасошот е огласен за неважечки – за 1.5 (*) Dëshmi se pasaporta është shpallur e pavlefshme-për 1.5 (*)
<input type="checkbox"/>	Ако при поднесување на барањето за издавање на пасош на малолетно дете, еден од родителите не дал согласност за издавање на пасош, согласноста може да се обезбеди од страна на надлежен орган за старателство (*) - ВО СЛУЧАЈ КОГА ДРУГИОТ РОДИТЕЛ НЕ МОЖЕ ИСТАТА ДА ЈА ОБЕЗБЕДИ/ Nëse gjatë parashtrimit të kërkesës për dhënien e pasaportës personit të mitur, njëri nga prindërit nuk ka dhënë pajtueshmëri për dhënien e pasaportës, pajtueshmëria mund të sigurohet nga organi kompetent për kujdestari (*)- NË RAST KUR PRINDËRI TJETËR TË NJËJTËN NUK MUND TA SIGUROJ
<input type="checkbox"/>	Други документи неопходни за постапката/ Dokumente tjera të domosdoshme për procedurën

Доказите означени со ѕвезда (\*) се смета дека се поднесени во прилог на барањето и истите Министерството за внатрешни работи ги прибавува по службена должност. / Dëshmitë të nënvizuara me yll (\*) konsiderohen se janë parashtruar me kërkesën dhe të njëjtat Ministria për Punë të Brendshme i siguron sipas detyrës zyrtare

7. СОГЛАСНОСТ ОД ПОДНОСИТЕЛОТ НА БАРАЊЕТО

• Подносителот на барањето е согласен неговите податоци да се користат во постапка за остварување на правото пред надлежните органи за прибавување на СИТЕ документи означени со звезда(\*) **на ова барање; Parashtruesi i kërkesës pajtohet të dhënat e tij personale të shfrytëzohen në procedurë për realizimin e të drejtës para organeve kompetente për sigurimin e të GJITHA dokumenteve të nënvizuar me yll (\*) në këtë kërkesë;**

**Потпис на подносителот  
Nënshkrimi i parashtruesit**

---

УПАТСТВО ЗА ПОПОЛНУВАЊЕ НА БАРАЊЕТО ЗА ПАСОШ:

- Податоците од делот 1 и 2 ги пополнува подносителот на барањето. Доколку се работи за малолетно дете податоците на барањето за пасош ги пополнува родителот/старателот;  
Тè dhënat nga pjesa 1 dhe 2 i plotëson parashtruesi i kërkesës; Nëse procedura i dedikohet personit të mitur të dhënat në kërkesë i plotëson prindëri -tutori
- Податоците од делот 3 ги пополнуваат родителите/старателот:  
Тè dhënat nga pjesa 3 i plotësojnë prindërit-tutori
- Податоците од делот 4 ги пополнува подносителот на барањето;  
Тè dhënat nga pjesa 4 i plotëson parashtruesi i kërkesës;
- Податоците од делот 5 ги пополнува подносителот на барањето;  
Тè dhënat nga pjesa 5 i plotëson parashtruesi i kërkesës;
- Доколку во текот на постапката се појави потреба од прибавување на други документи, а Министерството за внатрешни паботи, не е во можност да ги прибави по службена должност, подносителот на барањето дополнително ќе биде известен и истите да ги приложи кон барањето.  
Nëse gjatë procedurës paraqitet nevoja për sigurimin e dokumenteve tjera, kurse Ministria për Punë të Brendshme nuk ka mundësi ti sigurojë sipas detyrës zyrtare, parashtruesi i kërkesës në mënyrë plotësuese do të informohet, të njëjtat ti sigurojë dhe ti bashkangjit ndaj kërkesës;